



## Istituto Omnicomprensivo "Montefeltro"

I.C. "A. Battelli" – I.I.S. "M. Vannucci"

Via Giusti - 61028 SASSOCORVARO (PU)  
Tel. 0722-76137 – Fax 0722-76261 - C.F. 82006010415  
Mail: [psis00100b@istruzione.it](mailto:psis00100b@istruzione.it)  
Posta certificata: [psis00100b@pec.istruzione.it](mailto:psis00100b@pec.istruzione.it)  
Sito web: <http://www.iis-montefeltro.it>



allegato circolare 309

### SCUOLANEXT GUIDA ALLE OPERAZIONI DA COMPIERE PER GLI SCRUTINI DA PARTE DEI DOCENTI

#### SCUOLA SECONDARIA II GRADO

##### fase A) Proposta di voto

Scrutini ► Registrazione valutazioni ed esito

Le funzioni di scrutinio del docente consentono di effettuare il caricamento diretto dei voti per le proprie materie e classi. Dopo aver scelto la classe, **il periodo: PROPOSTA DI VOTO SCRUT.FINAL.** e le relative opzioni di caricamento (voti ed assenze) viene elaborato il prospetto di riepilogo voti in cui vengono elencati gli alunni.

Fare clic sul nome sintetico della materia (nell'esempio sulla scritta ITA) quindi sull'icona



"Importa voto da registro elettronico". **(il periodo da considerare per le valutazioni è: 01/02/2016 al 04/06/2016) e Conferma.**

Il programma, basandosi sulle valutazioni immesse dal docente e su tutta una serie di altre opzioni ottiene un valore medio, dopo le eventuali modifiche **effettuare il salvataggio**



##### fase B) Voto

Scrutini ► Registrazione valutazioni ed esito

Dopo aver scelto la classe, **il periodo: SCRUTINIO FINALE spuntando il flag Includi proposta di voto nello Scrutinio Finale** fare clic sul nome sintetico della materia (nell'esempio sulla scritta ITA) quindi **importare i voti dalla proposta di voto**



ora la proposta di voto "P" è definitiva ma è possibile variare il voto "V" dopo aver apportato le eventuali modifiche **effettuare il salvataggio**

